

8. StuRa-Sitzung am 14.12.2022

🕒 Zeit:14:30

🏛️ Ort: D107

👤 Sitzungsleitung: Moran

📋 Protokoll: Vivien

Tagesordnung

1. Blick ins letzte Protokoll
2. Weihnachtsaktion/-event
3. Erstiplakat
4. Finanzanträge
5. WAF (Wünsche, Anregungen, Fragen)

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Anwesend: Moran, Maurice, Iuliia, Vivi, Klara, Hannah, Isi, Simon

Abwesend: Yette, Luciana

Gäste: -

1. Blick ins letzte Protokoll

Allgemeines: Welche Aufgaben stehen aus dem letzten Protokoll noch an?

Anhaltende Aufgaben

- Jugendherbergsausweis aus dem Dekanat abholen aka Hüttenbums @Klara
→ nochmal Frau Gabriel fragen
- Posts auf Instagram und Incom @Grafikteam @Hannah bezüglich der Fördermöglichkeiten an der FH (begründen warum wir Kolloquium nicht finanzieren) → **nochmal Wiebke diesbezüglich fragen**
wir dürfen nichts fördern was CP relevant ist
- ~~Kassenübergabe @Simon @Moran, dann entstehende Kosten auszahlen~~
- Öffnungszeiten - Promo
 - Post "Wo kann man Arbeiten" @grafikteam
 - @hannah testet nochmal in welche Räume wir reinkommen
- Designstudio
 - Altes Zeug kann final weggeworfen werden @Klara @Moran
 - Plakate von der Werkschau wegwerfen @studioteam
 - Aufruf Monitor abholen @grafikteam von Philip Daub
 - alte Erstiplakate wieder aufhängen @Klara @Moran
→ müssen aufgezogen werden auf die zugeschnittenen Kapa Platten
 - @Klara schneidet Platten
 - @Moran zieht das auf
 - @studioteam kümmert sich um die Aufhängungen an der Leiste
 - ums Kabuff kümmern @Klara @Moran
 - @studioteam Regeln für das Designstudio überlegen → @Hannah macht das Plakat
- Hat sich der Gründungsservice bezüglich des Steuerseminars gemeldet?
@Klara
 - ~~nochmal Mail schicken, ob es eventuell untergegangen ist.~~
Der Gründungsservice ist interessiert, aber antwortet nicht. Klara kümmert sich im neuen Jahr nochmal darum.
- To Dos bezüglich der Spinde:
 - @Moran setzt Deadline und gibt alle Infos weiter
 - @Vivien macht Incom Post
 - @Hannah schreibt Telegram Nachricht

- @grafikteam macht Social Media Post bezüglich der Spinde (jetzt und nochmal ein Reminder am 28., weil die Deadline am 2.)
- @Klara fragt Anne nach Bolzenschneider
- @Moran und @Hannah drucken Zettel und hängen sie an die Spinde
- @Moran legt offizielles Spindnutzungsdokument im StuRa Drive an
- @Moran ordnet die Spinde um, tauscht aus und sortiert neu.
 - @Hannah schreibt Mail und fragt das Dekanat wem die Spinde gehören + @Moran fragt Martin

2. Finanzen

Schwarze Kasse wurde ausgezahlt → Betrag ist im Finanzordner in einer Liste
 Der Haushaltsplan ist noch nicht ganz fertig, aber fortgeschritten
 Hannah und Yette bekommen noch Geld. Druckkosten werden vom offiziellen Budget bezahlt.

3. Weihnachtsaktion/-event

SAUFEN UND MALEN

Allgemeines: Was müssen wir bis morgen und morgen vorbereiten? Wer kann helfen? Wann beginnen wir morgen mit den Vorbereitungen?

Besprechung:

@Maurice besorgt noch Farben bei Action

Die Pinsel bekommen wir von Maria

Wir machen das Event auf dem Hochsitz und im Designstudio

Aufbau beginnt um 17:00

Einmalgläser aus dem Kabuff und aus dem Atelier sind Wasserbehälter

Wer ist wann da?

Aufbau: Simon, Hannah, Vivi, Maurice, Klara

Wer ist generell da? Simon, Hannah, Vivi, Maurice, Klara, Iuliia, Yette?

Abbau: Hannah, Maurice, Simon

Aufgaben:

- @grafikteam macht Plakate
- @Hannah hilft aufhängen
- @Hannah fragt nach, ob das am 15. klappt

- @Maurice kümmert sich um Farbe, Pappteller, Schnur zum Aufhängen und Pinsel (aus dem Atelier)
- ~~@Vivi und @Klara kümmern sich um die Aufhänger~~
- @Klara bringt Kochfeld mit
- ~~@Hannah bringt Töpfe und Kellen mit~~
- ~~@Hannah bringt Zewa~~
- @Vivien @Hannah @Simon bringen Musikbox und Ladekabel mit
- ~~@Hannah kauft noch Mandarinen und Spekulatius~~
- @all Wein aus dem Kabuff und Anhänger bemalen für Thomas Klingbeil

4. Erstiplakat

Allgemeines: Wie steht es darum?

Besprechung:

Klara muss die Bilder noch bearbeiten. Julia hat einen Ordner geschickt und theoretisch weiß Klara in speziellen Fällen, welches Bild genommen werden soll. Es gibt kein Masterplakat außer eventuell eins für eine Person

Aufgaben:

- Foto von Jana an Klara weiterleiten @Yette

5. Finanzanträge

Allgemeines: Mailänder Möbelmesse und Awareness-Team.

Finanzantrag 1: Casino möchte 150€ von uns haben für ein Awareness-Team. Sie möchten Geld für Fortbildungen, Ausstattung und Werbung.

Wir haben aktuell 600€ auf dem Konto. Wir bekommen allerdings wahrscheinlich noch Geld.

Abstimmung: *Fördern wir den Aufbau des Casino Awareness-Teams mit 150€.*

JA	10
NEIN	0
ENTHALTUNG	0

Finanzantrag 2: Dies ist kein aktiver Finanzantrag. Es wurden 350€ versprochen, diese aber aufgrund von fehlenden Rechnungen nicht ausgeglichen. Eventuell haben wir 350€ noch verplant (von dem Budget des AltStuRa).

Besprechung: Wir haben noch keine Antwort von den Leuten aus Mailand.

Aufgaben:

- @Simon bleibt dahinter, dass wir noch Geld bekommen

6. WAF

6.1. Onboarding Luciana

Das fällt ins neue Jahr und wir wollen eine Präsenzsitzung mit Luciana machen. Wir werden in der ersten Woche den Sitzungstermin verschieben.

6.2. Fotoshooting

Bis zur VV sollte das fertig sein, damit wir Bilder präsentieren können. Das besprechen wir im neuen Jahr.

6.3. Waffelverkauf

Das wird das Event für den Januar und wir werden hier auch die Erstiplakate ausgeben. Wir blocken uns den 13.1. von 13:00 - 14:30. Wir reden nochmal über den Termin und die Plakate und an wen wir das spenden wollen.

6.4. VV

Wir müssen eine pro Jahr organisieren, glauben wir.

Aufgaben:

- @Hannah fragt an, wie oft wir das machen müssen - pro Semester oder pro Jahr

6.5. Selbstbedienungsschrank Designstudio

Wir brauchen ein relativ tiefes neues Regal bzw. einen Schrank. Wir schauen auf eBay Kleinanzeigen danach.