

AStA-Sitzung am 13.09.2021



ASTA
der FH Potsdam

Zeit:	18:05 Uhr
Ort:	Kiepenheuerallee 5, Haus 17 und digital per Teams

stimmberechtigte Mitglieder	anwesend	entschuldigt	unentschuldigt	Sitzungsleitung	Protokoll
Tobias Brandl	x				
Luise Edom	x				
Philipp Gresch	x			x	
Pascal Habermann (Calle)	x				
Rebecca Knapp		x			
Elena Langner	x				
Jolan Porst	x				x
Alina Schmiedgen	x				
Ilka Wellm	x				
	8	1	0		
Anwesende beratende Mitglieder	Christopher Kostka				
Gäst*innen	Vanessa Pattri				

Tagesordnung

1. Regularien

1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit (8 von 9) fest. Die Tagesordnung wird genehmigt.

1.2. Protokolle

Das Protokoll vom 06.09.2021 wird genehmigt.

2. Gäst*innen, Anträge

3. Themen

3.1. Zwei Mails für den Mailverteiler:

- 1. Tilman bitte antworten bzgl. studentischen Tarifvertrag, Petition und Umfrage; leiten wir das weiter? Philipp kümmert sich
- 2. Verteilen wir die IG Semtex Demo über den Mailverteiler oder beschränken uns auf social media teilung? Nur über Social Media
- kostenloser Nahverkehr mit Semesterticket

3.2. Erstihandbuch

- Layoutvorschlag wird vorgestellt mit der Bitte, alles schon mal zu lesen
- Inhaltsverzeichnis ist soweit in Ordnung
- mindestens 5 gute Campusbilder einreichen, Elena macht das, Luise fragt bei Hans-Otto-Theater und Filmtheater an
- wichtige Gremien/Orte: Bibliothek
- was soll im Impressum stehen?
- aktuellen Campusplan, Christopher schickt diesen
- (aktuelle) Fotos von den neuen AStA-Mitgliedern, Philipp schreibt sie an
- komplette Auflistung der Werkstätten beibehalten? Philipp sagt ja, wäre aber aufwändig das zusammenzusuchen, Rebecca regelt dies während der Sitzung
- wollen wir auch eine gedruckte Version oder nur digital? Zeit wird knapp aber wir hätten auch gerne Printversionen
- Namensvorschlag? "Erstihandbuch" wurde kritisiert, Vorschläge werden diskutiert
- alles bis Freitag einreichen, damit das nächste Woche in den Druck gehen kann
- wollen wir eine Übersicht über die Onlineplattformen der verschiedenen Fachbereiche?
- überarbeitete Textstellen werden farblich markiert

3.3. Bootsfahrt

- Wer kommt mit?
 - Christopher, Jill, Basti, Corinna, Ilka, Tobias, Philipp, (Calle, Luise), Elena
- Wer bringt was zum Grillen mit?
 - Philipp geht einkaufen
 - Getränke selbst mitbringen
 - Kaution: Elena 100, Philipp 400

3.4. Vorbereitung Gremieneinführung

- Wann?
- Luise, Ilka, Calle und Rebekka sprechen sich ab wegen Termin
- Donnerstag der 23.09. vor 15 Uhr

3.5. Lange Nacht des Schreibens 30.09.

- geht offiziell nur bis 21 Uhr, vielleicht eine Verlängerung im Haus 17 (Co-Working-Space, Gremienraum etc) anbieten?
- Auch im Casino? Könnte von den Covid-Maßnahmen der Hochschule abhängen
- Philipp würde das an der Pforte als Veranstaltung anmelden
- die Flyer druckt Elena

4. Mittleitungen studentische:r Vizepräsident:in

- Wollen wir nicht doch die Luca-App? Die TH-Wildau wird diese verwenden; Abstimmung darüber: 2 dagegen, 1 dafür, 5 Enthaltungen
-> nach wie vor Bedenken wegen Datenschutz
- Von anderer Schule (zb. TH Wismar) Quellcode für eigene App anfragen?
- Elena setzt sich nochmal mit den Möglichkeiten der Corona Warnapp auseinander
- Stichprobenartige Überprüfungen der 3G-Regeln angepeilt
- Studierenden- und Lehrendenbefragung steht kurz vorm Anlauf
- Neubau 5 wurde wieder thematisiert, es soll kein Datum für den Baubeginn mehr genannt werden (2026 scheint unrealistisch)
- Christopher will Nutzungskonzepte bis Baubeginn beantragen

5. Mitteilungen aus den Schwerpunkten

5.1. Antidiskriminierung und Inklusion (Calle, Rebecca)

5.2. Finanzen (Ilka, Tobi)

- das übliche

Erstibeutel

- es wird nie wieder über diesen Promostore bestellt
- Leyla, die Erstellerin des Campusplans, möchte 250€, finde das ein bisschen viel, da sie letztes Jahr nur 90 € gekriegt hat und da Änderungen mit dran waren und die Gesamterstellung 600€ gekostet hat; Luise meldet sich bei ihr
- die extra Masterbeutel für FB1 wurden erfolgreich mitbestellt
- Mögliche Fahrt zu Metro für Inhalt wird diskuiert, Philipp würde fahren.
- Ansonsten sollte eigentlich alles pünktlich vor dem 25.09 kommen, auch die Reisverschlussbeutel
- Calle bestellt auch Sticker für das Casino
- warum wurden die Beutel nicht an einen Ort gebracht, der Abschließbar ist? Hierzu keine mögliche Antwort

5.3. Haus 17 & Kommunikation (Philipp)

- Auf die Müllmail antworten, dass der Großteil vom Müll eh von der FH kommt, Kanzlerin und Präsidentin in CC setzen
 - Mail vorformulieren
- Weiterleitung der Anfrage für Afghanen, weiterleiten der Jobanzeigen vom Studierendenwerk und FHP

5.4. Hochschulpolitik (Calle)

Themen für den Landtag:

- Semesterticket
- wir stellen uns hinter die Themen
- Apps zur Erfassung

5.5. Internationales (Jolan, Tobi)

- Das Buddy-Programm für die internationalen Studierenden ist angelaufen, 13 Buddies gibt es aktuell, Ende September wird es ein größeres Treffen geben

5.6. Kultur (Luise)

5.7. Öffentlichkeitsarbeit (Alina, Elena)

5.8. Politische Bildung (Jolan)

5.9. Studium und Lehre (Alina)

5.10. Nachhaltigkeit und Umwelt (Ilka, Rebecca)

6. Termine

6.1. 19.09. Konstituierenden Sitzung + Bootsfahrt

6.2. 23.09.-26.09.2021 ein queerfeministisches Festival in Potsdam

6.3. 25.09. Gremieneinführung

6.4. 08.10. 18:00 Treffen mit dem Campusgarten

6.5. 17.11.2021 ab 14 Uhr Vollversammlung der Studierendenschaft

7. Ende der Sitzung

Philipp bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 19:42 Uhr.