



# Sitzungsprotokoll vom 01. Juni 2021

<b>Anwesende:</b>	Sarah Franke, Maximilian Hüttl, Anna Kohlhouse, Margarete Piehl, Lea Budzinski, Elias Amler		
<b>Entschuldigt:</b>	Lena Schmitz, Lena Maylin Siemann		
<b>Abwesende:</b>	Katharina Bowinkelmann		
<b>Gäst:innen:</b>	Yessica Guerra Paulus, Lukas Heinzl		
<b>Sitzungsort:</b>	online		
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:05		
<b>Protokollführer:in:</b>	Margarete Piehl	<b>Vorsitz:</b>	Lea Budzinski

## Tagesordnungspunkte:

1. Protokoll der letzten Sitzung
2. Kulturarbeit-Studierende warten lange auf Noten
3. Vertretung für Elias im FBR nächste Woche (09.06.2021)
4. Projektförderungsantrag: Förderung der metigoMap Schulung
5. Gremienwahlen – Werbung fürs Wählengehen machen!

Thema / Tagesordnungspunkt	Verantwortlich	Datum (bis)
<b>1. Protokoll der letzten Sitzung</b>		
Das Protokoll der letzten Sitzung wird genehmigt.		
<b>2. Kulturarbeit wartet lange auf Noten</b>		
Bericht von Yessica: Studierende der Kulturarbeit warten teilweise monatelang auf die Benotung ihrer Prüfungsleistungen. Auf Nachfragen an die Professoren seitens der Studierenden und Frau Glesner erfolgte keine Reaktion. Aufgrund einer Überbelastung der Professor:innen scheint eine zeitnahe Korrektur nicht möglich zu sein. Diese Überbelastung ist kein Problem, welches durch die Covid-19 Pandemie bedingt wird, da schon vor dem Greifen von Kontaktbeschränkungen lange auf Noten gewartet werden musste.	Lea und Elias thematisieren das Problem in der nächsten Lehrendenkonferenz der Kulturarbeit, anschließend möglicherweise mit einer Mail nochmal daran erinnern	09.06.
Vorschlag von Yessica: Die Studierenden erhalten nach 4 Wochen eine Information, auf welchem Stand die Korrektur der Prüfungsleistung ist.		
Der Stura thematisiert das Problem erneut in der nächsten Lehrendenkonferenz der Kulturarbeit. Im Anschluss daran kann ein eine Mail an die Lehrenden der Kulturarbeit formuliert werden.		
Gründe, warum die Auskunft über Noten benötigt wird mit aufzuführen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Bafög</li><li>- Credits für Bacheloranmeldung</li><li>- Bewerbungen für Jobs und Praktika</li></ul>		

<b>3. FBR Veretung</b>		
Wer kann Elias am 09.06. im FBR vertreten? - Lea möglicherweise → nächste Sitzung festklopfen		
<b>4. Projektförderantrag: metigo MAP Schulung</b>		
Margarete Piehl beantragt die metigoMAP Schulung mit 150€ zu fördern. (Projektförderantrag und Beschreibung in der Anlage)	Margarete schreibt die Mail	
Elias stellt den Antrag mit 30€ pro Teilnehmer:in, aber max 150€ zu fördern. Entscheid: Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung - 1/1/3		
Elias stellt erneut den Antrag mit 30€ pro Teilnehmer:in, aber max 150€ zu fördern. Entscheid: Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung - 1/2/2		
Finale Abstimmung: Der StuRa beschließt die metigo MAP Schulung mit 150€ zu fördern unter der Bedingung weitere Studierende des FB2 per Mail dazu einzuladen. Entscheid: Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung - 3/0/2		
<b>5. Gremien Wahl: Werbung fürs wählen gehen machen!</b>		

Ende der Sitzung: 19:40

**Protokollführer:in:    Margarete Piehl**

**Vorsitz:                Anna Kohlhouse**



# Projektantrag

Förderung aus den Mitteln der Studierendenschaft der Fachhochschule Potsdam

## AN FOLGENDES GREMIUM

- |   |   |
|---|---|
| <input type="radio"/> ASTA: fachbereichsübergreifend                | <input type="radio"/> STURA FB3: Bauingenieurwesen          |
| <input type="radio"/> STURA FB1: Sozial- und Bildungswissenschaften | <input type="radio"/> STURA FB4: Design                     |
| <input type="radio"/> STURA FB2: STADT   BAU   KULTUR               | <input type="radio"/> STURA FB5: Informationswissenschaften |

## PROJEKT

Projektname:	
Zeitraum:	

## KOSTEN

Beantragte Summe:		Gesamtkosten:	
-------------------	--	---------------	--

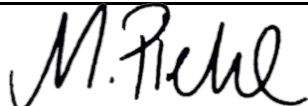
## ANSPRECHPERSON

Vorname Name:	
Anschrift:	
E-Mail-Adresse:	
Telefon:	

## BANKVERBINDUNG

Kontoinhaber*in:	
IBAN:	

Folgende Anlagen füge ich bei:  Projektbeschreibung  Finanzierungsplan  Bescheinigung des Arbeitsaufwands bei Projekten mit ECTS  
Hiermit erkläre ich, alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

Datum:		Unterschrift:	
--------	--	---------------	---

## INTERN vom Gremium auszufüllen

Antragseingang:		Antragsnummer:		Haushaltsjahr:	
Antrag wurde am		mit	/ /	Stimmen (dafür/dagegen/Enthaltung)	<input type="radio"/> angenommen <input type="radio"/> abgelehnt
Genehmigte Summe:		Verwendung:			
Abrechnungseingang:		erledigt am:		durch:	

## metigoMAP Schulung - Projektbeschreibung

Das Programm metigoMAP ist eigens für die digitale Schadenskartierung von maßstabsgetreu entzerrten Bildern von Bauforscher:innen, Restaurator:innen und weiteren Berufen nutzbar. Leider ist im derzeitigen Studienplan für Bachelor und Master in der Restaurierung derzeit keine Schulung in dem Programm vorgesehen. Daher haben die Studierenden des 6. Semesters (SoSe 2021) aus eigener Initiative bei der Fokus GmbH, welche entsprechende Schulungen durchführt, einen Kurs angefragt. Es wären eine 2-tägige Schulung an der FH für 1000€, sowie eine 1-tägige Schulung in Leipzig (deren Geschäftssitz) für 400€ möglich (Tag = 09.00 – 17.00 Uhr). Da seitens des Studiengangs nur mit langen Wartezeiten (derzeit liegt eine Haushaltssperre vor) eine Förderung eventuell möglich wäre, wenden wir uns an den Studierendenrat mit der Bitte, unsere Eigenbeteiligung der Finanzierung der Schulung durch eine Förderung in Höhe von bis zu 150€ zu unterstützen. Derzeit sind aufgrund der finanziellen Eigenleistung leider nur drei Studierende an der Schulung interessiert, weshalb wir zu der 1-tägigen Schulung vor Ort tendieren. Wir hoffen jedoch auf weitere interessierte Rückmeldungen.

### Finanzplan

Honorar des Dozierenden inkl. Studentische Nutzungslizenz der Software:	400€
Anreisekosten (Sprit):	40€
	<hr/>
	440€
Mögl. Förderung:	150€
Restbetrag in Eigenfinanzierung (aufgeteilt auf Teilnehmeranzahl):	290€