

## Sitzung des AStA der FHP am 25.09.2018

---

**Zeit:** 16:00 Uhr

**Ort:** Kiepenheuerallee 5, Haus 17, Raum 12

---

### STIMMBERECHTIGTE MITGLIEDER

**Anwesend:** Yvo Bermann, Christian Mosau, Nikolas Ripka, Elvira Schneider,  
Darius Springer, Julia Ullrich

**Entschuldigt:** Niki Herden, Paul Klinski, Markus Klöppner

**Unentschuldigt:** -

---

### BERATENDE MITGLIEDER

**Anwesend:** Jenni Becker

---

**Sitzungsleitung:** Darius

**Protokoll:** Markus

**Gäst\*innen:** Srutee Mootia, Natalie Schreiber

---

## Tagesordnung

---

### TOP 1: REGULARIEN

**a. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit (5 von 9) fest.  
Die Tagesordnung wird genehmigt.

**b. Protokolle**

I. Die Protokolle vom 23.07.2018, 30.07.2018 und 03.09.2018 werden genehmigt.

### TOP 2: GÄST\*INNEN, ANTRÄGE

a. -

### TOP 3: TERMINE

- 01.10. 10 Uhr Termin Ministerin Antidiskriminierung
- 01.10. 13 Uhr Senat
- 02.10. Tag der freien Platzvergabe StuWe
- 08.10. Immatrikulationsfeier
- 12.10. Landeskonferenz Hochschulsport (Yvo meldet an Anmeldung bis 29.9)
- 16.10. 11-12:30 SummerSchool
- 22.-26.10. Kritische Einführungswoche

### TOP 4: AKTUELLES

**a. Immatrikulationsfeier**

Jenni hat das Programm fertiggestellt, es müssen aber noch Aufgaben geklärt werden:

- Kurze Vorstellung AStA (Co-Working Space): 3-4 Personen
- Karten verteilen, einsammeln: Christian, Elvira
- Karten sichten: 1 Person
- Fahrradfahrer\*in: Darius

- Auf-/Abbau rechte Bühnenseite: Christian und eine weitere Person
- Ablauf (linke und rechte Seite der Bühne): Christian und eine weitere Person

Wir müssen um 8-8:30 Uhr da sein.

Bis Freitag an Jenni melden.

## **b. Gremieneinführung am 12. und 13. Oktober**

- Freitag 16 Uhr
  - Struktur
  - Gremien (Senat: Julia; VP: Jenni; AStA: Christian; StuRa, FBR: noch offen)
  - Sitzung, Protokoll: Elvira, Christian
- Samstag 10 Uhr
  - Kritische Auseinandersetzung  
Raumfrage & Anmeldungen  
Finanzierungsfrage (Budget politische Bildung oder Projektantrag)
  - Empowerment

**Der AStA beschließt, den zwei Workshopreferent\*innen bei der Gremieneinführung im Oktober 2018 jeweils eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 300 € zu zahlen. (6/0/0)**

- Gremienhandbuch
  - 2., erweiterte Auflage im A5-Format, mit Bildern und Grafiken
  - Recyclingpapier, Fadenheftung
  - Auflage: 75 (115) oder 100 (150)? → 75 Stück!

## **TOP 5: REFERATE**

### **a. Antirassismus**

#### **I. Antidiskriminierungskommission**

Aktueller Stand, weiteres Vorgehen. Darius wird ab 15. Oktober nicht mehr da sein, möchte die Aufgabe also an den neuen AStA weitergeben. Patrizia Reicherl ist jedoch krank, sodass es gerade nicht weitergeht mit der Bildung der Kommission. Wir müssen mit der Hochschulleitung reden und fragen, wer denn Patrizias Aufgaben übernimmt. Zusätzlich nehmen wir das Thema zur nächsten Sitzung mit.

### **b. Casino, Kultur und Sport**

#### **I. Anfrage: Deutschkurse im Sitzungsraum von Haus 17**

- ca. 12 Personen
- montags, dienstags, donnerstags und freitags von 9 bis 14:30 Uhr
- Zeitraum: 1.10.18 – 11.2.19

Das Thema muss von der Hochschule geklärt werden, dieser Raum wäre nur eine Notlösung. Außerdem wäre der Raum, der für StuRen und AStA geplant ist und interne Unterlagen hat, für eine lange Zeit geblockt.

Der AStA sagt ab. Jenni schreibt eine Mail an Frau Reich.

#### **II. [vertraulich]**

#### **III. Hochschulsport Verlängerung Verträge**

Petra Bischoff-Krenzien ist aufgefallen, dass die Verträge jetzt enden. Ab dem WiSe ist kein Kooperationsvertrag mehr da. Vorschlag: den bisherigen Vertrag erneuern und entfristen (3 Monate Kündigungsfrist zum Semesterende). Die Gebühren sind seit Anfang der 2000er nicht gestiegen. Der Entwurf wird am Freitag geschickt. Dem Hochschulsport fehlen Räume und eine bessere Kooperation mit der Hochschulleitung ist erwünscht, dies bleibt aktiver Fokus des AStA, der sich auch im nächsten Jahr für Räumlichkeiten einsetzen soll.

**Der AStA beschließt, den Kooperationsvertrag mit dem Hochschulsport bei gleichbleibenden Preisen zu erneuern und zu entfristen. (5/0/0)**

**c. Campus, Verkehr und Umwelt**

**I. Podiumsdiskussion Wissenschaftsetage**

**Der AStA beschließt, die Kosten für die Durchführung der Podiumsdiskussion zum studentischen Wohnen am 05.06.2018 in Höhe von 50 € zu übernehmen. (5/0/0)**

**d. Finanzen**

**I. keine Wortmeldungen**

**e. Gleichstellung, Soziales und politische Bildung**

**I. Deutschland-Stipendium**

In einigen Fachbereichen haben keine studentischen Vertreter\*innen an den Kommissionen teilgenommen. Julia und Jenni würden die fehlenden Fachbereiche übernehmen.  
Julia: die Rückmeldung kommt immer wieder viel zu spät (erst Anfang Oktober).

**f. Hochschulpolitik**

**I. Stellungnahme „Inaktive Studierende“  
vertagt**

**II. LaStuVen-Wochenende**

**Der AStA beschließt, die Fahrtkosten von Nikolas Ripka für die Vernetzung der Landesstudierendenvertretungen in Rostock vom 21. bis 23.09.2018 zu erstatten. (5/0/0)**

**III. Nachwahlen**

- Kandidat\*innen: Senat, FBR FB5
- Noch sinnvoll: FBR FB4, StuRa FB3, AStA

**g. Internationales**

**I. keine Wortmeldungen**

**h. Öffentlichkeitsarbeit**

**I. Öffentlichkeitsarbeit und Merchandising**

Es wird noch was bestellt:

- A4-Mappen
- Blauer Brief
- Danke-Postkarte

**II. Rechenschaftsbericht 2017/18**

Bitte am Doch mitschreiben!

**III. Newsletter**

vertagt

**IV. E-Mail-Verteiler**

vertagt

**i. Studium und Lehre**

**I. keine Wortmeldungen**

**TOP 6: SONSTIGES**

**a Sitzungstermine in der vorlesungsfreien Zeit (nur zur Erinnerung!)**

Name	August					September				Oktober
KW*	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Christian										
Darius										
Elvira										
Julia										
Markus										
Nikki										
Niko										
Paul										
Yvo										
Anwesend:	6-8	6-8	5-7	4-6	3-5	5-8	3-6	2-5	5-7	6-8

\*Ausgehend von Anwesenheitszeiten während der Montagstermine.

Vorschlag (angenommen):

- 06.08. Letzte, gemütliche Sitzung zur Auswertung der Veranstaltung
- 13. + 20. + 27.08. Sommerloch
- 03.09. Sitzung zur Planung der Gremieneinführung und Immafeier
- 10. + 17.09. Sommerpause
- 24.09. Letzte offizielle Sitzung, Einladung der neuen Mitglieder (neuer Termin)
- 01.10. Konstituierende Sitzung

**TOP 7: ENDE DER SITZUNG**

Darius bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 18:39 Uhr.

<b>Für das Protokoll:</b>	<b>Sitzungsleitung:</b>
gez.	gez.

**Abkürzungen:**

AG = Arbeitsgruppe

BrandStuVe = Brandenburgische Studierendenvertretung

BLRK = Brandenburgische Landesrektorenkonferenz

FB 1 = Fachbereich Sozial- und Bildungswissenschaften

FB 2 = Fachbereich Stadt | Bau | Kultur

FB 3 = Fachbereich Bauingenieurwesen

FB 4 = Fachbereich Design

FB 5 = Fachbereich Informationswissenschaften

FBR = Fachbereichsrat

FHP oder FH;P = Fachhochschule Potsdam

fzs = Freier Zusammenschluss von Student\*innenschaften

GVT = Gremienvernetzungstreffen

KuZe = studentisches Kulturzentrum Potsdam

MWFK = Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur des Landes Brandenburg

MV = Mitgliederversammlung

SHK = Studentische Hilfskraft (Student\*in ohne Hochschulabschluss)

SKSL = Ständige Kommission für Studium und Lehre

StuRa = Studierendenrat

StuWe = Studentenwerk Potsdam

UP = Uni Potsdam

VV = Vollversammlung

VP = studentische\*r Vizepräsident\*in

WHK = Wissenschaftliche Hilfskraft (Student\*in mit erstem Hochschulabschluss)