

## Gremienvernetzungstreffen am 20.04.2018

---

**Zeit:** 14:00 Uhr bis 16:56  
**Ort:** Kiepenheuerallee 5, Haus 17, Raum 12

---

### MITGLIEDER ASTA

**Anwesend:** Nikolas Ripka

---

### MITGLIEDER STUREN

**Anwesend:** StuRa FB1: Nele Hübner  
StuRa FB2: Helene Sellner, Josefine Frindt, Yasmine Toubel  
StuRa FB3: Moritz Schöbel  
StuRa FB4: -  
StuRa FB5: Annabell Haseloff, Julia Hennig

---

**Sitzungsleitung:** Nikolas Ripka  
**Protokoll:** Magdalena Porst  
**Gäst\*innen:** Jenni Becker „JB“ (VP), Magdalena Porst (FBR FB5)

---

### Tagesordnung

---

#### TOP 1: REGULARIEN

- a. **Beginn der Sitzung**  
Nikolas begrüßt die Anwesenden. Die Tagesordnung wird genehmigt.
- b. **Protokolle**  
Das Protokoll vom 16.02.2018 wird genehmigt.

#### TOP 2: TERMINE

- 20.04. Casino Semesteranfangsparty „Start mit Bart“
- 27.–29.04. Bildungswandel statt Klimawandel (fzs) in Hannover
- 02.05. 15:00 3. Landeskonferenz der BrandStuVe in Berlin
- 04.–06.05. Bundeskongress studentischer Sozialpolitik (fzs) in Mainz
- 15.05. Potsdamer Europafest 2018
- 16.05. 14:00 Vollversammlung der Studierendenschaft
- 19.04. 18:00 Vernetzungstreffen studentisches Wohnen im KuZe
- 25.–26.05. Hochschultag Schorfheide / Döllnsee
- 28.05. Gesprächsrunde StuWe „Gestaltung der sozialen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen für unsere Studierenden“ (in Potsdam) – Rückmeldung bis 27.04.
- 
- 08.06. 12.30–14.30 Treffen mit der Ministerin, MWFK Raum 326
- Anfang Juli Initiativen-Markt AStA UP – Termin wird nachgereicht
- 20.–22.07. Werkschau
- 03.–05.08. 60. MV des fzs in Potsdam #fzs60

## TOP 3: THEMEN

### A. Auswertung Themen aus dem GVT 16.02.18

#### a. Verlängerung der Bibliotheksöffnungszeiten

Ergebnis Treffen: Personell schwierige Situation in der Bibliothek, daher möglichst genaue Wünsche durch die Studierendenschaft/Gremien – Hauptfokus: Ist wirklich eine Verlängerung der Öffnungszeiten nötig oder wäre eher Bedarf am Kopierer (umstellen des Kopierers etc.) oder Rückgabe (Vereinbarung mit Pförtnern)? -> Umfrage durch den AStA bzw. StuRen z.B. auch durch persönliches Gespräch (es gibt keine explizite Aufforderung an die StuRen); danach neuer Termin mit Bibliothek.

Anfrage, ob Einbringen in Hochschulvertrag sinnvoll: JB: nein, kein Projekt.

Daraus ergebende Anfrage: Hochschularchiv als Teil des Hochschulvertrags?

JB bringt es in Hochschulleitung ein.

#### b. Stundensatz SHK/WHK

Beschäftigung des AStA mit Stundensätzen: Brandenburg ist Teil der Tarifgemeinschaft der Länder (TdL), daher Deckelung nach oben, aber noch nicht ausgeschöpft; Aussage Frau Plaul: Erhöhung könnte erst (wenn überhaupt) nach diesem Haushalt geschehen.

#### c. WLAN-Zugang für Gäst\*innen

Yvo hat sich um ein offenes WLAN-Netzwerk im Haus 17 gekümmert, Zugangsdaten hängen aus.

#### d. Gemeinsame Kommunikation von studentischen Gremien und Initiativen

Gemeinsamer Webauftritt: Mit Frau Wickleder gesprochen, findet Konzentration der StuRen gut, würde sich allerdings Wünschen, das alle auf der Website vertreten sind und nicht extern. AStA-Hinweis, dass Änderungen auf FH-Homepage zu langsam geschehen, deswegen von AStA weiterhin externe Lösung präferiert.

Vorschlag: Im linken Reiter auch die Studierendenvertretung aufführen; Niko will es ansprechen.

#### e. RaumAG

AG ist wohl nicht entstanden

Meldung durch Fachbereiche:

FB1: Eine Verantwortliche, kann sich aber nicht mehr darum kümmern.

Abbruch – Zurück in die StuRen tragen (per GVT-Channel).

Als Hauptproblem wird identifiziert, dass zwar Räume vorhanden sind, diese aber nicht von Studis genutzt werden können.

### B. Haus 17 / Co-Working space

Konzept des Co-Working Spaces wird noch einmal vorgestellt, denn StuRen nutzen den Gremienarbeitsraum kaum/gar nicht. Vorschlag AStA: Umstrukturierung, sodass Studierende im Gremienarbeitsraum arbeiten können; Begehung des möglichen Arbeitsraumes – Stimmungsbild: Allgemeine Zustimmung + positiver Nebeneffekt, dass die Leute näher an den Gremien sind

Abstimmung nächste GVT; Falls Eröffnung dann Tag der offenen Tür.

### C. Hochschulvertrag

Parallelveranstaltung Mitglieder des Präsidiums: Vorschläge für MWFK erarbeiten; wird von JB an die Studierendenvertretungen weitergeleitet für Input,

Hochschultag (25/26. Mai 2018): ca. eine Stunde Ideenpräsentation und Diskussion der Studierendenvertretung bezüglich Hochschulvertrag -> Arbeitsgruppe zur Themensetzung (auch über den Hochschultag hinaus); Ideensammlungen erstellen.

HRK: Kritik an Rahmenvereinbarung, wird aber laut JB vermutlich nicht umgesetzt.

#### **D. Werkschau (20/21. Juli 2018), Sommerfest, Science Slam**

Science Slam: Hat nicht stattgefunden; JB hat Ideen aber keinen Termin; daher Idee es in die Werkschau mit einzubeziehen, da Konzept Werkschau sich verändert. Wenn dieser Teil der Werkschau sein sollte, dann aus Fairnessgründen keine finanzielle Förderung (Überlegung: Gelder aus den Fachbereichen, dann unter Umständen toppen durch Hochschulleitung)

Werkschau: Orga durch FB2; schwierige Kommunikation zwischen Orga und ZETUP/anderen Fachbereichen. AStA: Kein Sommerfest aber Rahmenprogramm der Werkschau gestalten/finanzieren. Positiv: durch Beteiligung aller Fachbereiche und Kombination von Werkschau und Sommerfest mehr Möglichkeiten gegeben.

Problem Projektkonto: AStA kann auch Projektkonto/Buchhaltung nicht leisten; ZETUP kann Projektkonto/ Buchhaltung (laut JB) nicht machen, da momentan Kooperationscharakter nicht gegeben, möglich für nächstes Jahr; Teams zur Orga bestehen nur aus Studierenden, dürfen aber kein Projektkonto verwalten.

Orga in den Fachbereichen: Durch StuRa in die Gremien/Studierendenschaft tragen  
Bis 2. Mai: Finanzierungsplan soll fertiggestellt sein (durch Orga-Team der Studierenden)

--- spontane 2 Minuten Pause ---

Jeder StuRa braucht jemanden für Raumorga und Themensammlung, aber nicht für großen Überbau; große Fragen per Mail an Werkschau-Mailadresse (mail@fhp-werkschau.de).

#### **E. Neue Richtlinie und Formulare**

Neue AStA-Richtlinie für Mittelvergabe aus Semesterbeiträgen: Flexiblere Gestaltung bezüglich Aufwandsentschädigung, Honorare sowie weitere Punkte, nachlesbar auf der Website; auch neue Formulare für StuRen (jetzt online).

#### **F. Status quo Protokolle und Satzungen**

Keine aktuellen Protokolle und Satzungen durch die StuRen findbar, bitte aktualisieren!

#### **G. Werbung für die Vollversammlung (AStA)**

Bitte um Mikros und Springermikro/Mikrowürfel zum werfen.

Attraktivität des Vollversammlungsbesuches steigern: Interessante Themen (z. B. Entgelt für SHKs; Nextbike), Eis etc.; Flashmob etc.

Zwischeneinschub: Vollversammlungstagesordnung.

#### **H. Wahlen**

Wahlen sind verschoben um zwei Tage.

Zwischenfrage JB: Verbleibsabsicht in den StuRen über die Wahlperiode hinaus.

Erkundigung was bei anderen StuRen zur Nachwuchsgewinnung getan wird: Stammtisch im Casino (nach persönlicher Ansprache).

#### **I. Sitzungs- und Sprechzeiten SoSe 2018**

Bitte an StuRen ihre Termine zu melden:

**FB1:** Donnerstag 16–18 Uhr; jeder letzter Donnerstag unter Umständen Stammtisch

**FB2:** Über Internet- und Facebookseite Info an Studierende; kein fester Termin wegen Stundenplan; keine festen Termine für Stammtisch

**FB3:** Alle zwei Wochen, spontan meist mittwochs; Studierende erfahren nicht unbedingt von den Sitzungen, kommen aber eh meist in Sprechstunden jeden Dienstag und Donnerstag 12–14 Uhr; Probleme kommen über Internet

**FB4:** vermutlich Mittwoch, 14 Uhr

**FB5:** ungerade KW: Donnerstag 17:30–18:30 Uhr; gerade KW: Dienstag 16:00–17:00 Uhr

## J. Ergebnisse vom Mensaausschuss

Es wurde über Zahlen aus 2017 gesprochen. Angebot 2 soll so oft wie möglich auch eine vegetarische Alternative haben; MensaVital soll öfter angeboten werden; Fischangebot ist übrigens immer nachhaltig, aber nicht gesiegelt.

## K. Veranstaltungen

Erstveranstaltung: Vorschlag FB2: Statt Schifftour eine Fahrradtour

JB: Fahrradtour nicht unbedingt inklusiv, deswegen höchstens ergänzend.

Bitte um Kommunikation, dass unter Umständen ein Satz in die Einladung kommt, dass es im Theater nur begrenzte Sitzplätze gibt (bezogen auf Eltern).

Hinweis, dass bei einigen FBs das Studium vor Beginn des Semestertickets beginnt: Niko will mit VBB reden, ob ein Vorkursen-Deal wie in NRW organisiert werden kann.

## L. Plattform

Slack: weitere Initiativen einladen.

Fehlende Vernetzung: FHP-Kolleg auch in Slack?

Idee: eigene Kommunikationsplattform programmieren. Nutzung von Incom.

Einwand Eigene Kommunikationsplattform: Muss gepflegt werden und Datensicherheit ist nicht gegeben. Vorschlag: Liste mit Programmen/Technik, die an der FHP vorhanden und genutzt werden.

## M. Praktikumssituation in anderen Fachbereichen

FB1: BASA: 80 Stunden Woche durch Praktikum (ohne Entlohnung) und Arbeit; nebenher auch Studium

FB5: Selbe Situation

-> Frage nach Vereinheitlichung und/oder aufweichen der Praktikumsbedingungen; vielleicht noch Finanzierungsmöglichkeiten während des Praktikums suchen

## N. Sonstiges

Frage aus Stammtisch FB2 (und FB3): Volleyballturnier bzw. Sportevents; Orga durch StuRen; Gründung eines Slack-Channels -> soziales Event

Ort: Casino oder Volkspark

## O. Nächstes GVT

Entscheidung per Doodle; vorläufige Planung nächste GVT findet am 01.06.2018 um 14 Uhr im Haus 17 statt. Entfällt bei gegensätzlicher Doodle-Entscheidung.

## TOP 4: ENDE DER SITZUNG

Nikolas bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 16:56 Uhr.

<b>Für das Protokoll:</b>	<b>Sitzungsleitung:</b>
gez.	gez.
Potsdam, den 20. April 2018	

**Abkürzungen:**

AG = Arbeitsgruppe

BrandStuVe = Brandenburgische Studierendenvertretung

BLRK = Brandenburgische Landesrektorenkonferenz

FES = Campus Friedrich-Ebert-Straße

FB 1 = Fachbereich Sozial- und Bildungswissenschaften

FB 2 = Fachbereich Stadt | Bau | Kultur

FB 3 = Fachbereich Bauingenieurwesen

FB 4 = Fachbereich Design

FB 5 = Fachbereich Informationswissenschaften

FBR = Fachbereichsrat

FHP oder FH;P = Fachhochschule Potsdam

fzs = Freier Zusammenschluss von StudentInnenschaften

HRK = Hochschulrektorenkonferenz

KuZe = studentisches Kulturzentrum Potsdam

SKSL = Ständige Kommission für Studium und Lehre

StuRa = Studierendenrat

StuWe = Studentenwerk Potsdam

UP = Uni Potsdam

VV = Vollversammlung

VP = studentische\*r Vizepräsident\*in