



AStA der FH Potsdam

Kiepenheuerallee 5
14469 Potsdam

Tel. 0331 580 1098
asta.fh-potsdam.de

sozialfonds@fh-potsdam.de

Wichtig:

Grundlage für eine
Antragstellung ist die
Kenntnisnahme der
Sozialfonds-Satzung.

Antrag auf Förderung des Semesterticketbeitrags aus dem Sozialfonds

Hiermit beantrage ich die Förderung eines Beitragsanteils für das Semesterticket gem. § 1 Sozialfonds-Satzung für das

Wintersemester Sommersemester 20_____

Angaben zur Person

Name:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
Anschrift:	
E-Mail:	
Telefon:	
Matrikelnummer:	

Familienstand:	<input type="radio"/> ledig	<input type="radio"/> Ehe/eheähnliche Gemeinschaft	<input type="radio"/> getrennt lebend		
Haushalt:	<input type="radio"/> eigener Haushalt	<input type="radio"/> bei den Eltern lebend	<input type="radio"/> Wohngemeinschaft		
Kinder:	<input type="checkbox"/> Ja	Anzahl:		Alter:	

Bankverbindung

Kontoinhaber*in:	
IBAN:	
BIC:	

- Ich habe die Sozialfonds-Satzung zur Kenntnis genommen.
- Ich erkläre, dass die gemachten Angaben wahrheitsgemäß sind.
- Ich stimme zu, dass alle gemachten Angaben und eingereichte Unterlagen zum Zwecke der Bearbeitung verwendet werden dürfen.

Vorsätzlich falsch gemachte Angaben können rechtliche Schritte in der Folge bedeuten.

Bei mangelnder Mitwirkung behält sich der AStA vor, den Antrag abzulehnen.

Datum:		Unterschrift:	
--------	--	---------------	--

Antragseingang:	
-----------------	--

Unterlagen (nur in Kopie)

Einnahmen der antragstellenden Person,
sowie des Partners*der Partnerin aus der Ehe bzw. einer eheähnlichen Gemeinschaft:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> BAföG-Bescheid (auch Ablehnung) | <input type="checkbox"/> Waisen/Halbweisenrente |
| <input type="checkbox"/> Unterhalt | <input type="checkbox"/> Sozialgeld |
| <input type="checkbox"/> Gehaltsabrechnungen (der letzten 3 Monate) | <input type="checkbox"/> Wohngeld |
| <input type="checkbox"/> Kindergeld | <input type="checkbox"/> Vermietung und Verpachtung |
| <input type="checkbox"/> Stipendien | <input type="checkbox"/> Sonstiges |

Vermögensnachweise der antragstellenden Person,
sowie des Partners*der Partnerin aus der Ehe bzw. einer eheähnlichen Gemeinschaft:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Kontoauszüge (3 Monate vor Antrag) | <input type="checkbox"/> Kapitalvermögen |
| <input type="checkbox"/> Sparbücher | <input type="checkbox"/> Sonstiges |

Einkommen über die Kinder:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kindergeld | <input type="checkbox"/> Sozialgeld |
| <input type="checkbox"/> Unterhalt | <input type="checkbox"/> Elterngeld |
| <input type="checkbox"/> Unterhaltsvorschuss | <input type="checkbox"/> Waisen/Halbweisenrente |
| <input type="checkbox"/> Wohngeld | <input type="checkbox"/> Sonstiges |

Ausgaben der antragstellenden Person,
sowie des Partners*der Partnerin aus der Ehe bzw. einer eheähnlichen Gemeinschaft:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kosten der Miete/Betriebskosten | <input type="checkbox"/> Krankenversicherungskosten |
|--|---|

Sonstiges:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung | |
|---|--|

Antragsbegründung