

## Sitzung des AStA der FHP am 27.11.2017

---

**Zeit:** 18:00 Uhr

**Ort:** Kiepenheuerallee 5, Haus 17, Raum 12

---

### STIMMBERECHTIGTE MITGLIEDER

**Anwesend:** Christian Mosau, Nikolas Ripka, Niki Herden, Elvira Schneider, Julia Ullrich (etwas später), Markus Klöppner, Peter Schlacht, Darius Springer

**Entschuldigt:** Aria Lirawi, Yvo Bermann

**Unentschuldigt:** -

---

### BERATENDE MITGLIEDER

**Anwesend:** -

---

**Sitzungsleitung:** Peter Schlacht

**Protokoll:** Nikolas Ripka

**Gäste:** Sascha Garthoff

## Tagesordnung

### TOP 1: REGULARIEN

**a. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit (7 von 10, ab 19 Uhr 8 von 10) fest. Die Tagesordnung wird genehmigt.

**b. Protokolle**

- I. Das Protokoll vom 13.11.2017 (Markus) wird genehmigt.
- II. Das Protokoll vom 26.06.2017 (aktualisiert) wird genehmigt.

### TOP 2: GÄSTE, ANTRÄGE

- a. -

### TOP 3: TERMINE

- 29.11. 11:00 Tag der Lehre Markus wird nachmittags da sein.
- 29.11. 10:15 4. Landeskonferenz der BrandStuVe & Vorbereitung s.u.
- 12:00 Gespräch der Ministerin mit Studierendenvertreter\*innen
- 12.–13.12. Urabstimmung & Nachwahlen
- 12.12. 18:00 Gremienweihnachtsfeier
- 13.12. 17:00 Weihnachtsfeier FHP
- 19.01. 19:00 Hochschulball
- 31.01. "Kopf braucht Dach" StuWe Markus geht hin
- 02.–04.03. 59. MV des fzs in Magdeburg

## TOP 4: AKTUELLES

### a. Vorhabendokument / Beschlusskontrolle (Entwurf Julia)

Julia hat ein Dokument auf dem Drive erstellt, um Vorhaben und Beschlüsse gesondert zu dokumentieren, damit wir den Überblick nicht verlieren.

Wir sind uns einig, dass der\*die Protokollant\*in sich darum kümmert, die neuen Vorhaben und Beschlüsse nach jeder Sitzung einzutragen.

Darius wird ein Auge darauf haben, dass die Vorhaben realisiert werden.

### b. Entsendung in die Landeskonzferenz der BrandStuVe

Julia und Nikolas gehen am Mittwoch hin.

**“Der AStA beschließt, Julia Ullrich und Nikolas Ripka zur 4. Landeskonzferenz der BrandStuVe und zum Gespräch mit der Ministerin zu entsenden.” (8/0/0)**

### c. Gremienweihnachtsfeier

Die Doodle-Umfrage ergab den Dienstag, den 12.12. um 18 Uhr.

Markus und Christian kümmern sich um die Organisation.

Nikolas schickt eine Mail an die StuRen.

### d. Parkplatzschanke

Wird vertagt, da Jenni nicht anwesend ist.

## TOP 5: REFERATE

### a. Finanzen

#### I. Anpassung der Projektförderrichtlinie

Wird vertagt, da Yvo nicht anwesend ist.

### b. Campus, Verkehr und Umwelt

#### I. Sitzung StuWe

Heute fand eine Sitzung mit dem Geschäftsführer des StuWe, der Kanzlerin und anderen Mitgliedern des Studentenwerks in der Mensa statt.

Markus fragt nach, was es für ein Termin war (und warum wir nicht informiert wurden).

#### II. Mensabeauftragte\*r

Niki und Nikolas sind interessiert, Mensabeauftragte zu werden.

Niki: Es gibt nicht genug veganes Essen.

Allgemeiner Konsens: Wir möchten versuchen, dass es mehr vegane Angebote gibt, einerseits in unserer Mensa, andererseits auch zusammen mit anderen Hochschulen (da die Speisepläne der Mensen des Studentenwerks die gleichen oder zumindest ähnlich sind).

Idee von Niki: man könnte alles umdrehen, also dass es nicht viele Angebote mit Fleisch und ein veganes Angebot gibt, sondern andersherum.

#### III. Volkspark

Die Kooperation mit dem Volkspark war ursprünglich ein Beschluss der VV. Die Freikarten wurden im letzten Semester jedoch nicht wirklich genutzt. Julias Vorschlag: wir lassen die Kooperation noch ein Jahr laufen und schauen, ob das Angebot angenommen wird, vor allem da jetzt alle Studierende auf einem Campus sind. Wir sollten allerdings nochmal darüber diskutieren, wie die Karten vergeben werden.

Elvira und Christian werden ProPotsdam kontaktieren, um sich mit ihnen zu treffen und die nächsten Schritte zu besprechen.

### c. Studium und Lehre

#### I. keine Wortmeldungen

#### **d. Casino, Kultur und Sport**

- I. keine Wortmeldungen

#### **e. Öffentlichkeitsarbeit**

- I. Kampagne Urabstimmung/Nachwahlen

Nikolas hat zwei Plakate im gleichen Stil vorbereitet; eins für die Urabstimmung und ein anderes für die Nachwahlen mit den Fotos der Kandidat\*innen.

Darius und Nikolas bereiten noch eine "Kettenmail" vor.

#### **II. Logos Webseite**

Im letzten GVT waren wir uns einig, dass es nicht einfach ist, die studentischen Gremien auf der FHP-Webseite zu finden. Nikolas hat ein kleines Banner mit Logos vom AStA und der StuRen vorbereitet, welches auf der Startseite rechts angebracht werden kann.

#### **f. Hochschulpolitik**

- I. Einladung zum Offenen Studierendentreffen (O.S.T.) vom 15. bis zum 17.12. an der HTW Dresden. Es geht um "allgemeine Vernetzung, aber auch, um konkrete Themen anzugreifen". Interesse zeigen Elvira und Nikolas.

#### **g. Internationales**

- I. keine Wortmeldungen

#### **h. Gleichstellung, Soziales und politische Bildung**

- I. Nachhaltigkeit

Niki: Möchte Bewusstsein schaffen und die Studierenden auf den Verbrauch von Wasser, Strom usw. aufmerksam machen, z.B. "dieser Wasserhahn verbraucht x Liter Wasser".

Niki vernetzt sich mit der neuen Nachhaltigkeitsinitiative.

#### **II. Schilder Toilette für alle**

Niki möchte Schilder (Sticker) für die Toilette für alle gestalten. Er\*sie fragt M. Rosin, ob die Sticker brandsicher sind.

- III: Pool von Studierenden, die Menschen mit Beeinträchtigung auf dem Campus unterstützen (Anfrage von Wally Geisler, siehe Protokoll vom xx.xx). Wir als AStA stehen zwar für Inklusion, sehen uns jedoch nicht in der Verantwortung, dieses Problem auf die Schnelle zu lösen. Julia: Wir sollten die betreffende Person fragen, was sie sich wünscht. Niki und Darius kontaktieren Wally Geisler.

### **TOP 6: SONSTIGES**

#### **a. Aufwandsentschädigung für Finanzen III (Sascha)**

Arias Vorschlag: Eine Aufwandsentschädigung für Sascha Garthoff, da er in den letzten Wochen quasi der 2. Finanzer im AStA war und Aria unterstützt hat. Er war fast täglich im Büro und immer ansprechbar, ist die Finanzen mit Aria durchgegangen, hat die Buchhaltung des Sozialfonds überprüft, bei der Abrechnung des StuWe geholfen usw.

Allgemeine Zustimmung.

**"Der AStA beschließt, Sascha Garthoff die AStA-übliche Aufwandsentschädigung von 150€ im Monat zweimalig auszuzahlen, also insgesamt 300€." (8/0/0)**

#### **b. [INTERN]**

#### **c. Pinnwände**

Christian macht einen Termin mit Caro aus, um die Pinnwände aufzuhängen.

**d. Klapprahmen**

Wir haben DIN-A2-Klapprahmen für die Flure gekauft. Diese werden umgerüstet, damit sie brandsicher sind.

**e. Garnisonkirche/Rechenzentrum**

Wir werden uns mit dem Thema Garnisonkirche/Rechenzentrum in der kommenden Sitzung inhaltlich beschäftigen. Darius wünscht sich auch eine Auseinandersetzung innerhalb des AStAs, ob wir per se ein politisches Engagement jenseits vom Mehrwert für Studierende ausschließen wollen.

**TOP 7: ENDE DER SITZUNG**

Peter bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 20:43 Uhr.

<b>Für das Protokoll:</b>	<b>Sitzungsleitung:</b>
gez.	gez.
Potsdam, den	

**Abkürzungen:**

- AG = Arbeitsgruppe
- BrandStuVe = Brandenburgische Studierendenvertretung
- BLRK = Brandenburgische Landesrektorenkonferenz
- FES = Campus Friedrich-Ebert-Straße
- FB 1 = Fachbereich Sozial- und Bildungswissenschaften
- FB 2 = Fachbereich Stadt | Bau | Kultur
- FB 3 = Fachbereich Bauingenieurwesen
- FB 4 = Fachbereich Design
- FB 5 = Fachbereich Informationswissenschaften
- FBR = Fachbereichsrat
- FHP oder FH;P = Fachhochschule Potsdam
- fzs = Freier Zusammenschluss von StudentInnenschaften
- GVT = Gremienvernetzungstreffen
- KuZe = studentisches Kulturzentrum Potsdam
- SKSL = Ständige Kommission für Studium und Lehre
- StuRa = Studierendenrat
- StuWe = Studentenwerk Potsdam
- UP = Uni Potsdam
- VV = Vollversammlung
- VP = studentische\*r Vizepräsident\*in