

Protokoll der Sitzung des AStA der FHP am 26.05.2016

Zeit: 18:00 Uhr

Ort: Haus 4 1.15, PAP

Teilnehmer/innen:

Stimmberechtigte Mitglieder:

Anwesend: Angélique Bérard, Benjamin Reissing, Christian Pflug, Florian Hansmeier, Marta Carlesso, Sophia Lenz

Entschuldigt:

Beratende Mitglieder:

Anwesend:

Entschuldigt:

Gäste:

Sitzungsleitung: Isa

Protokollführung: Sophia

Tagesordnung

TOP 1: Regularien

- a. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- b. Protokoll

TOP 2: Gäste, Anträge

- a.

TOP 3: Referate

a. Hochschulpolitik

- I.

b. Finanzen

- I.

c. Gleichstellung, Soziales und politische Bildung

- I.

d. Casino, Kultur und Sport

- I. CopyShop Protest - Brief - Veröffentlichung?
-ist hochgeladen 04 Pads, bitte um Rückmeldung
- II. CampusGarten
- III. Aktueller Stand Sommerfest

e. Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- I. Sommerfest auf AStA WebSeite!

f. Verkehr und Umwelt

- I. Planung Nextbike Saisoneroöffnungsfeier mit Sattelschoner?
- II. Nextbike Vertrag + Flyer für Saisoneroöffnung

g. Internationales

I.

h. Studium und Lehre

I.

TOP 4: Gremien, AGs

Terminfindung zur Planung/Vorbereitung Übergabe AStA (10 min)

TOP 5: Termine

02.06.2016 StuRa-AStA-Sitzung in der Stube?

2.6. Gespräch der Studierendenvertretungen mit der Ministerin Münch

TOP 6: Aktuelles

Auswertung Vollversammlung (Anhang A1)

TOP 7: Sonstiges

frühere To Do's noch mal aufgreifen

neues Semester - neuer Sitzungstermin + neue Sprechzeiten

Besetzung Wahllokale

Anhänge:

Lieber AStA,

heute (25.05.2016) waren in der Vollversammlung etwa 50 Studierende anwesend. Laut § 6 Abs. 13 der Satzung der Studierendenschaft wird "angestrebt, dass sich mindestens 5% aller eingeschriebenen Studierenden an der Vollversammlung beteiligen", also etwa 150 Studierende.

Da diese Quote nicht erreicht wurde, möchte ich euch erinnern, dass "sich der AStA und die Studierendenräte damit auseinander zu setzen [haben], inwiefern das Ziel bei der nächsten Vollversammlung erreicht werden kann und welche Gründe es hierfür gab. Hierüber ist die Studierendenschaft zu informieren."

Es wäre ja erstrebenswert, dass nächstes Mal mehr Leute kommen!

Viele Grüße,
Nikolas Ripka

TOP 1:	Regularien
a.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
	Isa begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit (4 von 7 anwesend) fest. Die Tagesordnung wird genehmigt.
b.	Protokoll
	Es werden keine Protokolle genehmigt.
TOP 2:	Gäste, Anträge
a.	<p>CampusCamp: Die Gruppe vom CampusCamp ist anwesend und möchte nochmal klären, was man nun für das Camp angeschafft werden sollte. Christian bekommt von seinem Arbeitgeber der UdK die Camping-Küche geschenkt, die dann für das Camp genutzt werden kann. Allerdings müsste man die noch aufbereiten. Die Küche könnte dann in den AstA übergehen und im Keller gelagert werden. Gaskocher und Küchengeschirr werden von AstA angeschafft und gehen dann anschließend auch in den Besitz des AstA über. Sämtliche Materialien können dann später ausgeliehen werden.</p> <p>Um die immer größer werden Anzahl der Materialien auch vernünftig nutzen und ausleihen zu können, wird Bonanza, ein Ausleih-Programm, welche zwei Studierende von der FH (Philip Goyda, Stephan Hinz) vorgeschlagen.</p> <p>Werbung und Banner werden Teil des Projektförderantrages sein, sowie Gaffer, Tape und Spraydosen. Bei Regal, Wasserkanister, Schlauchbrücke und Grill muss nochmal überlegt werden, können aber gegebenenfalls auch über den AstA gekauft werden und dann später verliehen werden. Dazu wird noch überlegt, ob das Camp sich noch Luftmatratzen und Paletten anschaffen sollte. Allerdings möchte die Gruppe erstmal abwarten, in welchem Zustand die Küche ist, ausserdem versucht die Gruppe nicht über die maximale Fördersumme von 800€ kommen. Ansonsten würde dies einen Beschluss der Studierendenschaft benötigen.</p> <p>Jana Mordhorst fragt ab, ob der AstA bereits Materialien zahlen kann, so dass die Gruppe nicht in Vorkasse gehen muss. Dies ist grundsätzlich bei Rechnungs-Bezahlung möglich. Dazu muss dann nur der AstA als Rechnungsadresse eingegeben werden, so dass die Rechnung gleich an Isa geht.</p> <p>Der AstA beschließt, den Projektantrag Campuscamp mit den oben genannten Änderungen, mit einer Fördersumme von 800€ zu unterstützen (4/0/0).</p>
TOP 3:	Referate
a.	Hochschulpolitik
I.	<p>Exkursion trotz VV und Wahl: Auf Grund der Exkursionswoche vom Fachbereich 2 Architektur, wurden einigen Studierenden die Möglichkeit genommen, an der VV teil zunehmen. Da dies dennoch, trotz frühzeitiger Mail, geschehen ist, werden Isa, Anni und Sophia eine Mail an Herrn Binas schicken, um dies nochmal zur Diskussion zu bringen. Dazu werden alle Dekane in das CC gesetzt, dass auch in den Fachbereichen die Dringlichkeit bewusst wird.</p>
b.	Finanzen
I.	<p>Neuen Semesterbeitrag: Isabell hat Frau Gersdorff über den neuen Semesterbeitrag für den AstA in Höhe von 8,50€ informiert.</p>
c.	Gleichstellung, Soziales und politische Bildung
I.	Keine Wortmeldung
d.	Casino, Kultur und Sport
I.	<p>CopyShop Protest: Die Bearbeitung ist von unserer Seite aus total ins Stocken geraten. Ist fraglich, ob wir nun noch</p>

	ein Statement raus schicken müssen, oder ob das eh erledigt ist.
e. Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	
I. Keine Wortmeldung	
f. Verkehr und Umwelt	
I. Next bike Bewerbung beim Hochschulsommerfest:	Einige Idee, wie Langsames-um-die-Wette-Fahren, Slalom Fahren, Fahrradwettputzen, Fahren-Platten-um-die-Wette-flicken etc., wobei Anni nochmal mit Marta spricht.
g. Internationales	
I. Keine Wortmeldung	
h. Studium und Lehre	
I. Keine Wortmeldung	
TOP 4: Gremien, AGs	
	Vorbereitung Übergabe: Zum einen wird via Google Drive ein Ordner zur Einführung einführen, wo jeder Referent seine Aufgaben und Besonderheiten erstellen soll. Das sollte schon mal den Anfang machen. Dazu wird noch nach einen Termin gesucht, wo man schon mal die Mappen und Materialien für die Neuen vorbereitet.
TOP 5: Termine	
	02.06.2016 StuRa-AStA-Sitzung in der Stube? 2.6. Gespräch der Studierendenvertretungen mit der Ministerin Münch
TOP 6: Aktuelles	
	Auswertung Vollversammlung: In Anbetracht der Mail von Niko, fällt die Auswertung der Vollversammlung sehr negativ aus. Zum einen die Resonanz der Studierenden, als auch die Vorbereitung von uns, war katastrophal. Das ist zum einen, wegen der schlechten Werbung, schlechten Ankündigung und vielleicht auch wegen der dennoch statt gefundenen Exkursionswoche der Fall gewesen. Dennoch sollten wir diese Katastrophe als eine Bilanz dazu nehmen, dies für die VV im November besser zu machen.
TOP 7: Sonstiges	
	frühere To Do's noch mal aufgreifen neues Semester - neuer Sitzungstermin + neue Sprechzeiten → ist leider noch immer nicht möglich, da so viele von den AstA-Referenten fehlen. Besetzung Wahllokale

Für das Protokoll: Sophia Lenz	Sitzungsleitung: Isabell Petrich
gez.	gez.
Potsdam, den 26.05.2016	

Abkürzungen:

AG = Arbeitsgruppe
BrandStuVe = Brandenburgische Studierendenvertretung
FES = Campus Friedrich-Ebert-Straße
FB 1 = Fachbereich Sozialwesen
FB 2 = Fachbereich Architektur und Städtebau
FB 3 = Fachbereich Bauingenieurwesen
FB 4 = Fachbereich Design
FB 5 = Fachbereich Informationswissenschaften
FBR = Fachbereichsrat
FHP = Fachhochschule Potsdam
fzs = Freier Zusammenschluss von StudentInnenschaften
GO = Grundordnung
Gröwa = studentisches Café Größenwahn in der FES
HSK = Hochschulstrukturkommission
KuZe = studentisches Kulturzentrum Potsdam
PAP = Campus Pappelallee
StuRa = Studierendenrat
StuWe = Studentenwerk Potsdam
UP = Uni Potsdam
VV = Vollversammlung