

Protokoll der Sitzung des AStA der FHP am 10.03.2015

Zeit: 13:00 Uhr
Ort: Haus 4 1.15, PAP

Teilnehmer/innen:

Stimmberechtigte Mitglieder:

Anwesend: Benjamin Reissing, Carl Friedrich Richter, Christian Pflug, Juliane Günther, Nicole Haschke, Peter Angelrott, Sophia Lenz

Beratende Mitglieder:

Anwesend: Marcus Dreier, Laura Schleusener
Entschuldigt: Andreas Völker, Sascha Garthoff

Gäste: Danny Schwanbeck

Sitzungsleitung: Sophia Lenz

Protokollführung: Juliane Günther

Tagesordnung

TOP 1: Regularien

- a. **Feststellung der Beschlussfähigkeit**
- b. **Genehmigung der Protokolle**

TOP 2: Gäste, Anträge

- a. Viva con Agua

TOP 3: Referate

a. Hochschulpolitik

- I. Datenkontrollblatt Stellungnahme
- II. Senatssitzung
- III. Bekanntmachung Amtsaustritt

b. Finanzen

- I. Falk und Co Rückruf

c. Gleichstellung, Soziales und politische Bildung

d. Casino, Kultur und Sport

- I. Hochschulsommerfest

e. Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- I. Merchandise Siebdruck Decken
- II. Merchandiseprodukte im allgemeinen
- III. Aktion o. Vorstellen unseres Gremiums Hochschulen Sommerfest
- IV. FHP-Connect Orientation Days Vorstellung AStA
- V. Website

f. Verkehr und Umwelt

- I. nextbike

g. Internationales

h. Studium und Lehre

TOP 4: Gremien, AGs

TOP 5: Termine

11.03.2015 Sondersitzung des Senats

17.04.2015 Hochschultag (Templin)

TOP 6: Aktuelles

TOP 7: Sonstiges

FUX

Fotorolle FB4

Protokolle

TOP 1:	Regularien
a.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
	Sophia begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit (7 von 8 anwesend) fest. Die Tagesordnung wird genehmigt.
b.	Protokoll
	Die Protokolle vom 07.10.2014, 09.09.2014 und 06.01.2015 sind genehmigt und können veröffentlicht werden.
TOP 2:	Gäste, Anträge
a.	Viva con Agua
	Viva con Agua möchte am 09.04.2015 auf dem Campus Kiepenheuerallee im Bereich der Mensa, einen Infostand aufstellen, um auf die weltweite Wasserproblematik und ihre Hilfsprojekte aufmerksam zu machen. Der AStA unterstützt dieses Projekt. Carl wird auf den Antrag von Viva con Agua antworten und ihnen ebenfalls raten sich an Herrn Boden und Frau Reich, der Hochschulvertretung und an die Hochschulleitung wegen eines Standes bei der Mensa zu melden.
TOP 3:	Referate
a.	Hochschulpolitik
I.	Datenkontrollblatt
	Juliane wird bei Andi den Entwicklungsstand zum Thema Datenkontrollblatt erfragen.
II.	Senatssitzung
	An der Senatssitzung am 11.03.2015 um 14:00 Uhr nehmen Benjamin, Peter und Sophia teil.
III.	Bekanntmachung Amtsaustritt
	Frau Reicherl wird darüber informiert, dass Danny Schwanbeck nicht mehr im AStA beteiligt ist und durch Benjamin als beratendes Senatsmitglied bei der Senatssitzung vertreten wird.
b.	Finanzen
I.	Falk und Co. Rückruf
	Falk und Co. warten auf Rückruf von Sascha. Die Verlängerung des Vertrages steht noch offen. Durch den Wechsel von Falk und Co. zum Steuerberater der FHP, muss diskutiert werden, ob der AStA weiterhin seine Personalabwicklung über Falk und Co. machen lassen kann.
c.	Gleichstellung, Soziales und politische Bildung
	Keine Wortmeldung und auch noch keine Nachfolge für Danny gefunden.
d.	Casino, Kultur und Sport
I.	Hochschulsommerfest
	Christian und Sophia kümmern sich um die Organisation des Hochschulsommerfests am 12.06.2015, davor findet Tag der offenen Tür statt. Dieser soll eventuell etwas später beginnen, damit gleich danach das Hochschulsommerfest beginnen kann. Der Vorschlag wird an den Senat weiter geleitet. Am 12.06.2015 soll parallel ein Konzert im Casino stattfinden, Christian nimmt am 12.03. an der Sitzung des Casinos teil um dafür eine Regelung zu treffen. Hinzu kommt die Organisation des Hochschulsommerfestes von der Uni Potsdam, wobei Christian sich um das PAD kümmert.
e.	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
I.	Merchandise Siebdruck Decken
	Die Lampe für den Siebdruck ist da, funktioniert aber nicht, da erst neue Anschlüsse installiert werden müssen. Nici bleibt dran und redet nochmal mit Jens Tix. Der Merchandise für den AStA wird von Carl geleitet, er hat dazu auch schon Einträge bei Incom

	geschrieben.
II. Merchandise im Allgemeinen	Weiterhin hat Carl eine Mail an die Löschbrauerei von Club Mate geschrieben, wartet aber noch auf Antwort.
III. Aktion o. Vorstellung unseres Gremiums Hochschulensommerfest	Die Flyer für den AStA von Carl sind in Arbeit, dazu sollen Sophia, Peter und Juliane noch Fotos an Carl schicken. Weitere Vorschläge zum Merchandise an Carl weitergeben, mit Stückanzahl und Kostenangaben. Sophia unterstützt Carl beim Merchandise für den AStA. Das nächste Treffen mit der Uni Potsdam, am 24.03.2015, findet im KUZE statt. Christian schreibt dem KUZE deswegen noch eine Mail.
IV. FHP Connect Orientation Days Vorstellung AStA	Peter und Juliane gehen zu FHP-Connect, als Begrüßung des AStAs. Juliane schreibt die Zusage an FHP-Connect.
V. Website AStA	Die Website des AStA soll aufgewertet werden. Nici übernimmt das und bittet auch um Vorschläge dazu.
f. Verkehr und Umwelt	
I. nextbike	Nextbike sind mit jährlichen Preis für doe Tarifnutzung von 3h/Tag kostenfrei von 4000€ auf 800€ runter gegangen, da der AStA UP die Preiserhöhung von 4000€ auf 5000€ akzeptiert hat. Die Kosten für die Station auf dem Campus PAP soll unter der Hochschule und der Stadt Potsdam aufgeteilt werden. Am 17.03.2015 findet ein Treffen des StuPa statt, woran Nici teilnehmen wird, um über die Verhandlungen mit Nextbike zu berichten.
g. Internationales	Keine Wortmeldung.
h. Studium und Lehre	Keine Wortmeldung.
TOP 4: Gremien, AGs	Keine Wortmeldung.
TOP 5: Termine	17. und 18.04.2015 Hochschultag, Thema ist der Hochschulentwicklungsplan. Die Teilnehmer sind von der FHP, die Kosten für die An- und Abreise, sowie Getränke werden selbst getragen. Zusagen hierfür in den nächsten 2 Wochen an Marcus senden.
TOP 6: Aktuelles	Carl schreibt der AG Gleichstellung und Geschlechtergerechtigkeit in der FHP wegen einem Treffen mit dem AStA. Die AG ist für UNI-Sex-Toiletten und eine Diskriminierungsfreie FHP. Sie wurden wegen Plakaten für UNI-Sex-Toiletten kritisiert.
TOP 7: Sonstiges	Am 11.03.2015 soll eine FUX-Sitzung stattfinden. Die bestellte Fotorolle von Benjamin ist da und kann genutzt werden, für den FB4 Design. Eventuell soll eine Absprache mit Frau Katzek getroffen werden eine Spardose für Fotorollen anzuschaffen, für den Designbereich.

	<p>Es werden noch, die auf dem Tisch liegenden, Protokolle gegengelesen.</p> <p>Tagesordnung für das Treffen am 31.03.2015 Protokoll: Christian Moderation: Juliane Verpflegung: Sophia</p>
--	--

Für das Protokoll: Juliane Günther	Sitzungsleitung: Sophia Lenz
gez.	gez.
Potsdam, den 10.03.2015	

Abkürzungen:

- AG = Arbeitsgruppe
- BrandStuVe = Brandenburgische Studierendenvertretung
- FES = Campus Friedrich-Ebert-Straße
- FB 1 = Fachbereich Sozialwesen
- FB 2 = Fachbereich Architektur und Städtebau
- FB 3 = Fachbereich Bauingenieurwesen
- FB 4 = Fachbereich Design
- FB 5 = Fachbereich Informationswissenschaften
- FBR = Fachbereichsrat
- FHP = Fachhochschule Potsdam
- fzs = Freier Zusammenschluss von StudentInnenschaften
- GO = Grundordnung
- Gröwa = studentisches Café Größenwahn in der FES
- HSK = Hochschulstrukturkommission
- KuZe = studentisches Kulturzentrum Potsdam
- PAP = Campus Pappelallee
- StuRa = Studierendenrat
- StuWe = Studentenwerk Potsdam
- UP = Uni Potsdam
- VV = Vollversammlung