

Protokoll der Sitzung des AStA der FHP am 27.09.2016

Zeit: 18:00 Uhr

Ort: Haus 4 1.15, PAP

Teilnehmer/innen:

Stimmberechtigte Mitglieder:

Anwesend: Florian Hansmeier, Isabell Petrich, Marta Carlesso, Sophia Lenz, Theo Schubert, Aria Lirawi

Entschuldigt: **Angélique Bérard**

Unentschuldigt: **Benjamin Reissing, Christian Pflug**

Beratende Mitglieder:

Anwesend:

Entschuldigt: Jana Klausberger

Gäste:

Sitzungsleitung: Isabell Petrich

Protokollführung: Theo Schubert

Tagesordnung

TOP 1: Regularien

- a. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- b. Protokoll

TOP 2: Gäste, Anträge

- a. Faith - Antrag Masterverabschiedung Architektur
- b. Sascha - Antrag Pavillion

TOP 3: Referate

a. Hochschulpolitik

- I. keine Wortmeldung

b. Finanzen

- I. Abrechnung Sommerfest
- II. Namensänderung Semesterticketbeauftragte – Sozialfondsbeauftragte
- III. Arbeitsvertrag Julia

c. Gleichstellung, Soziales und politische Bildung

- I. Druck Flyer
- II: Werbung Sozialfonds

d. Casino, Kultur und Sport

- I. Probleme mit Ausschank im Casinotopia

e. Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- I. Erstsemesterbegrüßung
- II. Freikarten für das Impro -Festival

f. Verkehr und Umwelt

- I. Kippen-Wettbewerb; Uni Potsdam

g. Internationales

- I. "Welcome & Orientation Days"

h. Studium und Lehre

- I. "Werkstatt: Informationsflüsse"

TOP 4: Gremien, AGs

- I. Konstituierendensitzung
- II. AStA

TOP 5: Termine

- I. Landeskonzferenz Hochschulsport

TOP 6: Aktuelles

- I. Neues vom Hörsaalslam

TOP 7: Sonstiges

- I. Kostenvoranschlag Pc's
- II. Ausreichend Schlüssel für das AStA Büro vorhanden? Wo sind Schlüssellisten?
- III. Gremienfahrt: Beamer ausprobieren, wer bringt seinen Laptop mit?
- IV. Einkauf Gremienfahrt

TOP 1: Regularien

- a. Feststellung der Beschlussfähigkeit
Isabell begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit (6 von 9 anwesend) fest. Die Tagesordnung wird genehmigt.
- b. Protokoll
es liegen keine Protokolle zur Genehmigung vor

TOP 2: Gäste, Anträge

- a. Faith - Antrag Masterverabschiedung Architektur
Fatih ist der Sprecher der Organisationsgruppe für die Veranstaltung. Er fragt, warum die Organisatoren eine Absage zur Förderung durch den AStA erhalten obwohl aus älteren Unterlagen hervorgeht, dass der AStA vergangene Masterverabschiedungen bereits gefördert hat. Der AStA begründet dies mit dem fehlenden studentischen Mehrwert (aufgrund der fachspezifischen Ausrichtung) und weißt auf mögliche Fehlentscheidungen in der Vergangenheit hin. Vom StuRa FB2 gab es bisher auch noch keine Zusicherung, jedoch wurde der Antrag verspätet gestellt. Da der StuRa wahrscheinlich noch genug Rücklagen hat wird versucht die Veranstaltung ausschließlich über diesen zu fördern. Zudem sollen durch die Organisatoren Fördergelder und Spenden von anderen Stellen eingeholt werden.
- b. Sascha - Antrag Pavillion
- vertagt bis zur nächsten Casinositzung (Florian geht hin)

TOP 3: Referate

- a. Hochschulpolitik
 - I. keine Wortmeldung
- b. Finanzen
 - I. Abrechnung Sommerfest

- es fehlen noch Gelder
- bisher hat nur Studentenwerk gezahlt
- Zahlungen von FHP, AStA UP stehen noch aus

II. Namensänderung "Semesterticketbeauftragte" zu "Sozialfondsbeauftragte"

- da Julia (Semesterticketbeauftragte) sich überwiegend mit Anträgen zur Bezuschussung aus dem Sozialfond befasst soll eine Namensänderung durchgeführt werden
- Änderung der Bezeichnung auf Homepage
- Anfragen bezüglich des Semestertickets gehen an Frau Gersdorf und Frau Kolditz

III. Arbeitsvertrag Semesterticketbeauftragte

- Aussetzen aus persönlichen Gründen
- Vertrag nur bis 31.10.16 gültig
- da dies in die Amtszeit des neuen AStA fällt, wird dies nach der Konstituierenden-Sitzung besprochen

c. Gleichstellung, Soziales und politische Bildung

I. Druck Flyer

- Flyer für Beratungskoooperation gestaltet sich schwieriger
- Druck (eigentlich AStA UP) wird zunächst vom AStA FHP übernommen
- für Ersti-Beutel und übrige Studierende

**Der AStA beschließt, das Sophia 1000 Flyer im Rahmen bis 200€ in Auftrag gibt
5/0/1**

II: Werbung Sozialfonds

Da die Werbung um die Mittel aus dem Sozialfond in der Vergangenheit nicht ausreichend war wird nun diesbezüglich auch ein Post auf facebook veröffentlicht.

d. Casino, Kultur und Sport

I. Probleme mit Ausschank im Casinotopia

- Ausschank läuft schleppend lief in letzter Zeit schleppend
- teilweise nur an ausgewählte Personen (in der vorlesungsfreien Zeit)
- vermittelt das Zeichen einer geschlossenen Gesellschaft auf Kosten der Allgemeinheit
- der AStA will beobachten, wie es nun zur Vorlesungszeit anlauft

e. Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

I. Erstsemesterbegrüßung

- zur Veranstaltung am 10.10. wird stellvertretend Theo sprechen
- für die Beutel sind AStA-Flyer und Semester-Hüllen da

**Der AStA beschließt, die Mehrkosten von 10€ für den AStA-Flyer zu tragen
5/0/1**

- Beratungsflyer und Sticker stehen aus
- Aria und Flo kommen mit

II. Freikarten für das Impro –Festival

- für die jeweils 2 Freikarten für 3 Veranstaltungen wird ein Gewinnspiel auf facebook gemacht

f. Verkehr und Umwelt

I. Kippen-Wettbewerb; Uni Potsdam

- wird in die neue Amtszeit geschoben

g. Internationales

I. "Welcome & Orientation Days"

- da eine Fahrradtour geplant ist plant der AStA zusätzliche Sattelschoner (60) zu verteilen
- Marta wird hingehen

h. Studium und Lehre

I. "Werkstatt: Informationsflüsse"

- Organisatorin Anna fragt nach einem Termin am 16. November
- kein AStA-Mitglied kann zu diesem Termin
- es wird auf die festen Sitzungstermin hingewiesen

TOP 4: Gremien, AGs

I. Konstituierenden-Sitzung

- Ideen und Konzepte für Einarbeitung neuer Referenten
- Erstellen einer Tagesordnung

II. AStA-Kalender

- wird auf der Gremienfahrt vorgestellt

TOP 5: Termine

I. Landeskonferenz Hochschulsport

- findet am Freitag an der Uni Potsdam um 10-14 Uhr statt
- es kann keiner teilnehmen und die Organisatoren werden informiert

TOP 6: Aktuelles

I. Neues vom Hörsaalslam

- welches Konzept (A oder B) soll genehmigt werden

**Der AStA der beschließt, das Konzept A für den Hörsaalslam (ca. 1050€) zu bewilligen
6/0/0**

- nächste Woche Di 18 Uhr ist ein Termin beim AStA UP (Aria wird hingehen) um die Veranstaltung zu propagieren

TOP 7: Sonstiges

I. Kostenvoranschlag Pc's

- Benni wollte diese einholen und ist nicht anwesend > vertagt

II. Ausreichend Schlüssel für das AStA Büro vorhanden? Wo sind Schlüssellisten?

III. Gremienfahrt

- es wird ein Beamer benötigt den es bereits gibt
- dieser soll auf der Konstituierten-Sitzung ausprobiert werden und gegebenenfalls Ersatz besorgt werden

IV. Einkauf Gremienfahrt

- Christian wird diesbezüglich angefragt

Für das Protokoll:	Sitzungsleitung:
gez.	gez.
Potsdam, den 17.10.2016	

Abkürzungen:

AG = Arbeitsgruppe
BrandStuVe = Brandenburgische Studierendenvertretung
FES = Campus Friedrich-Ebert-Straße
FB 1 = Fachbereich Sozialwesen
FB 2 = Fachbereich Architektur und Städtebau
FB 3 = Fachbereich Bauingenieurwesen
FB 4 = Fachbereich Design
FB 5 = Fachbereich Informationswissenschaften
FBR = Fachbereichsrat
FHP = Fachhochschule Potsdam
fzs = Freier Zusammenschluss von StudentInnenschaften
GO = Grundordnung
Gröwa = studentisches Café Größenwahn in der FES
HSK = Hochschulstrukturkommission
KuZe = studentisches Kulturzentrum Potsdam
PAP = Campus Pappelallee
StuRa = Studierendenrat
StuWe = Studentenwerk Potsdam
UP = Uni Potsdam
VV = Vollversammlung